淮安市城发集团集采平台

投标文件制作工具操作手册

目录

[一、 软件安装 2](#_Toc10554559)

[1.1 环境要求 2](#_Toc10554560)

**[1.2](#_Toc10554561)** [软件安装步骤 2](#_Toc10554561)

**[1.3](#_Toc10554562)** [驱动程序使用 15](#_Toc10554562)

**[1.4](#_Toc10554563)** [运行软件 23](#_Toc10554563)

[二、](#_Toc10554564)[软件主界面及相关介绍 24](#_Toc10554564)

**[2.1](#_Toc10554565)** [制作投标文件流程 24](#_Toc10554565)

2.2、辅助功能介绍 .............................................................................. 34

# 一、 软件安装

## 1.1 环境要求

1. 操作系统要求：

Win7/ Win8/ Win10/Win11下均可运行，建议使用Windows 10、Windows 11版本。

1. 硬件要求：

CPU：推荐使用P4 2.0 以上；

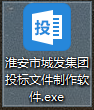
#### 内存：最低为64MB，推荐使用256MB 以上；硬盘：最低为800MB，推荐使用1.5G 以上；显示器：可选用VGA、SVGA、TVGA 等彩色显示器，推荐使用17 寸彩显或液晶； 3、辅助软件：

微软Office2010 到2016之间的版本,若没有预先安装，则会影响到软件某些功能的正常使用（建议安装Office2010）。

4、建议屏幕分辨率使用最佳分辨率。

## **1.2** 软件安装步骤

#### 投标工具安装

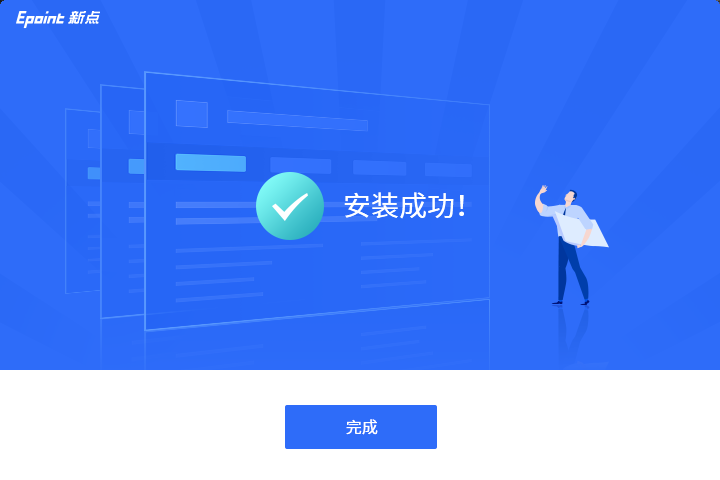
双击执行安装包



选择软件安装的路径安装路径默认为“C:\Epoint\新点投标文件制作软件（标准版）”，可以直接点击自定义安装来改变。



选择立即安装，进度条会显示软件安装的完成情况。



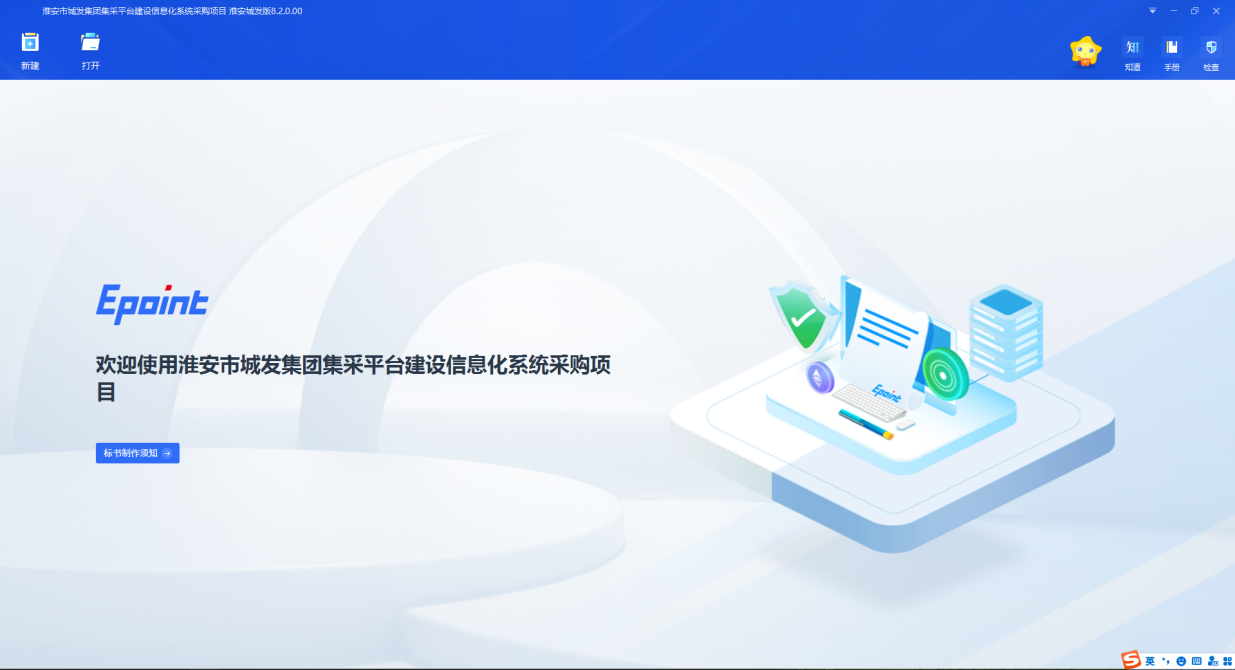
软件安装的完成。

## **1.3**运行软件

软件安装好以后，会在桌面上产生一个快捷图标“淮安市城发集团投标文件制作软件”，直接双击这个图标，就可以进入软件，或者从 Windows 的 开始 > 所有程序 > 新点软件 > 淮安市城发集团投标文件制作软件启动程序。

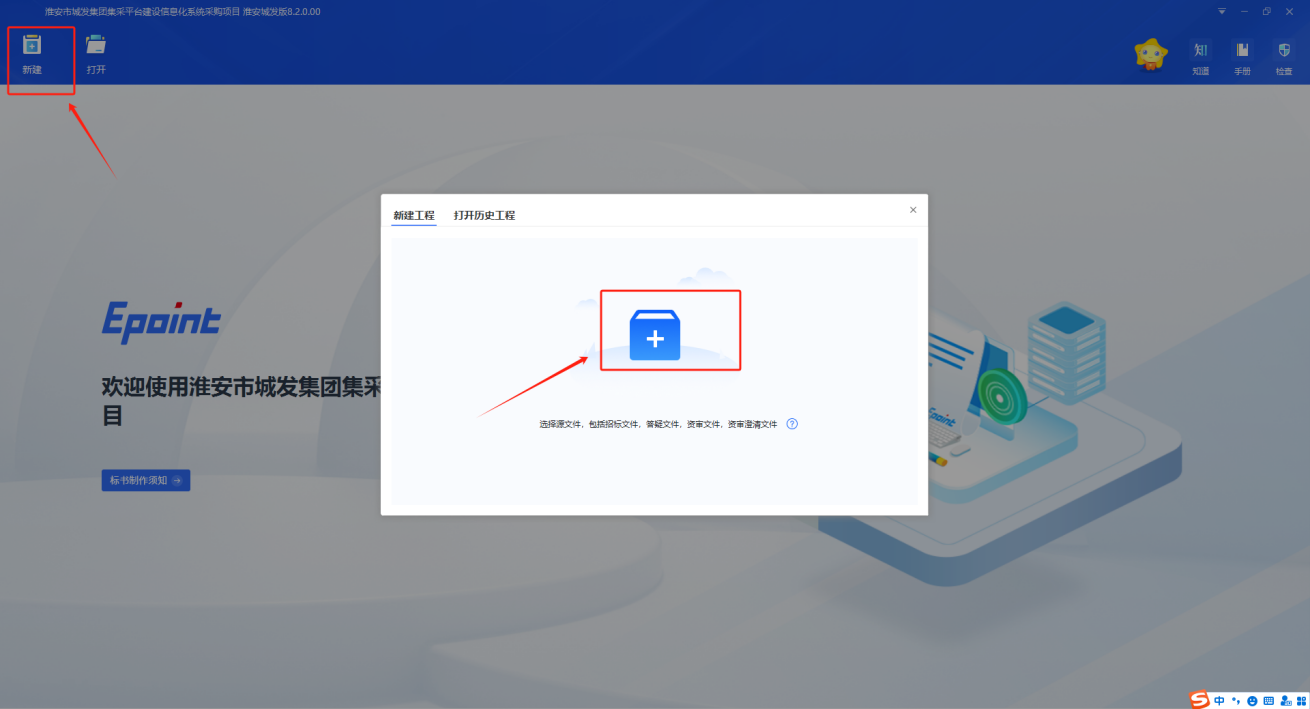
# 二、软件主界面及相关介绍

左边的操作流程栏以投标文件规定的投标文件组成来显示，此操作手册中以所有文件都显示来做示例讲解，用户实际操作过程中可根据实际的操作流程栏进行投标文件的编制。



## **2.1** 制作投标文件流程

#### **2.1.1** 新建项目

新建项目：点击 文件 > 新建工程，或者点击工具栏上的 <新建工程>。点击 < 浏览> 选择招标文件（\*.JSZF 格式）或者答疑文件(\*.JSCF)，点击 <打开>。  点击 <新建项目> 选择保存的路径后，点击 <保存> 按钮。

在新建工程文件时，需要插入CA锁，预读单位名称。



#### 2.1.2 浏览采购文件

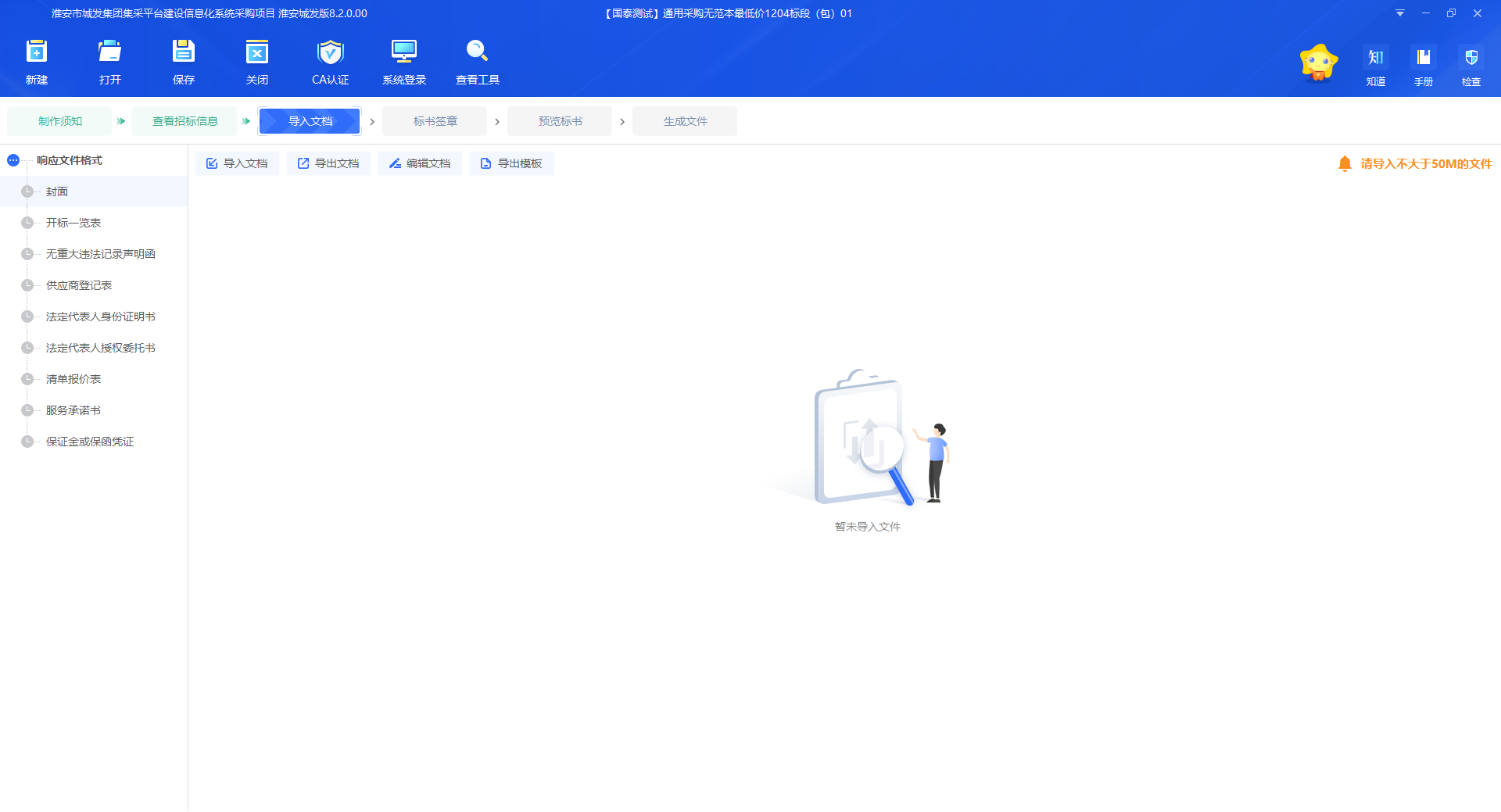
点击左边流程图上的【浏览招标文件】在这界面上会显示招标文件相关信息，也可以实现导入答疑文件功能。 

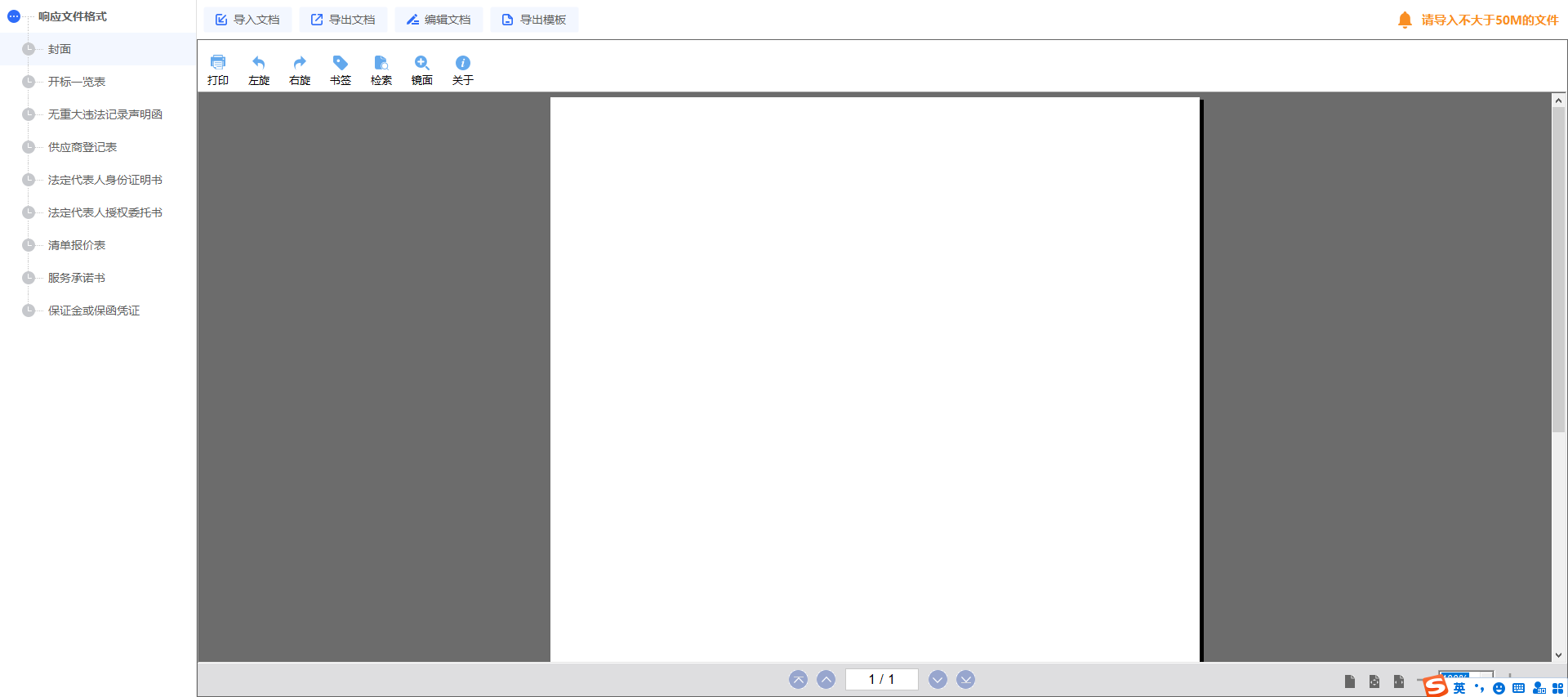
#### 2.1.3响应文件格式

点击左边流程图上的【投标文件封面】，在此界面中点击导入文档，可以导入已经编辑好的文档。也可以点击编辑文档按钮在线编辑。

点击左边流程图上的各个菜单，依次上传资料。 完善响应文件格式下各个节点后，即可进入标书签章步骤。

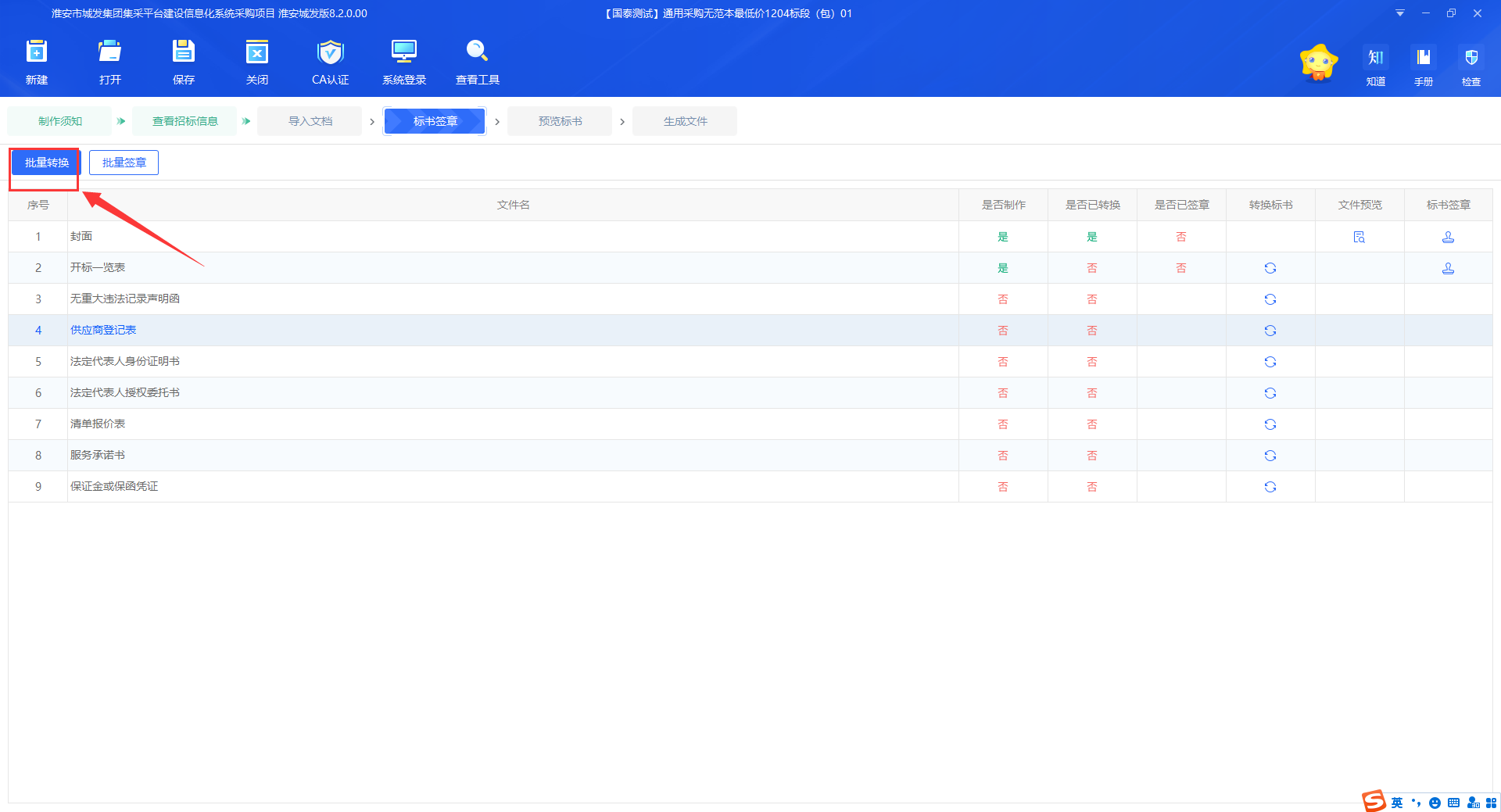
注意点：空白文档为自行扫描上传的文档，有固定格式的（比如授权委托书），需要投标人将格式导出到本地电脑，或者直接在线编辑，务必按照格式来。



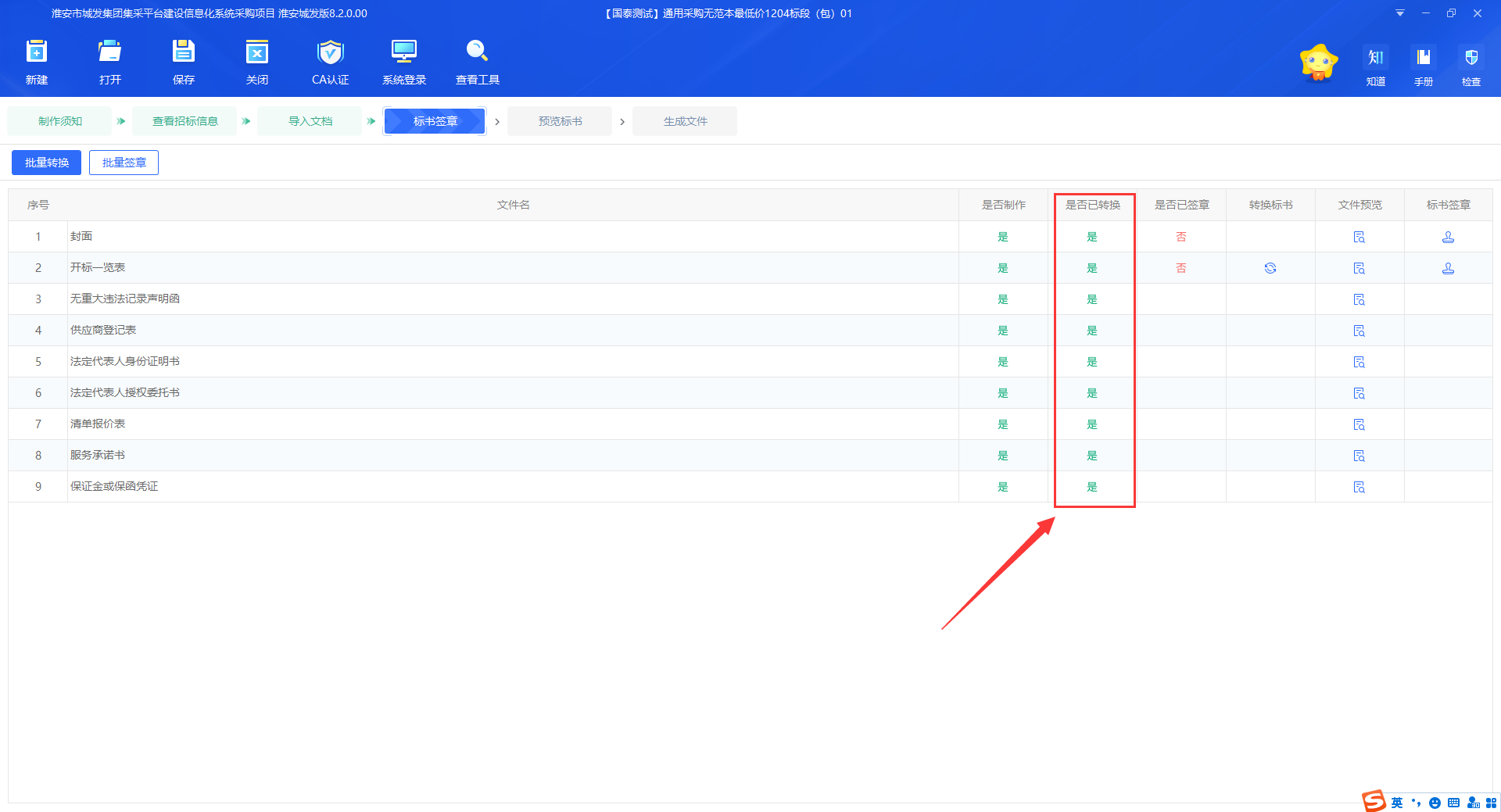


#### 2.1.4标书签章

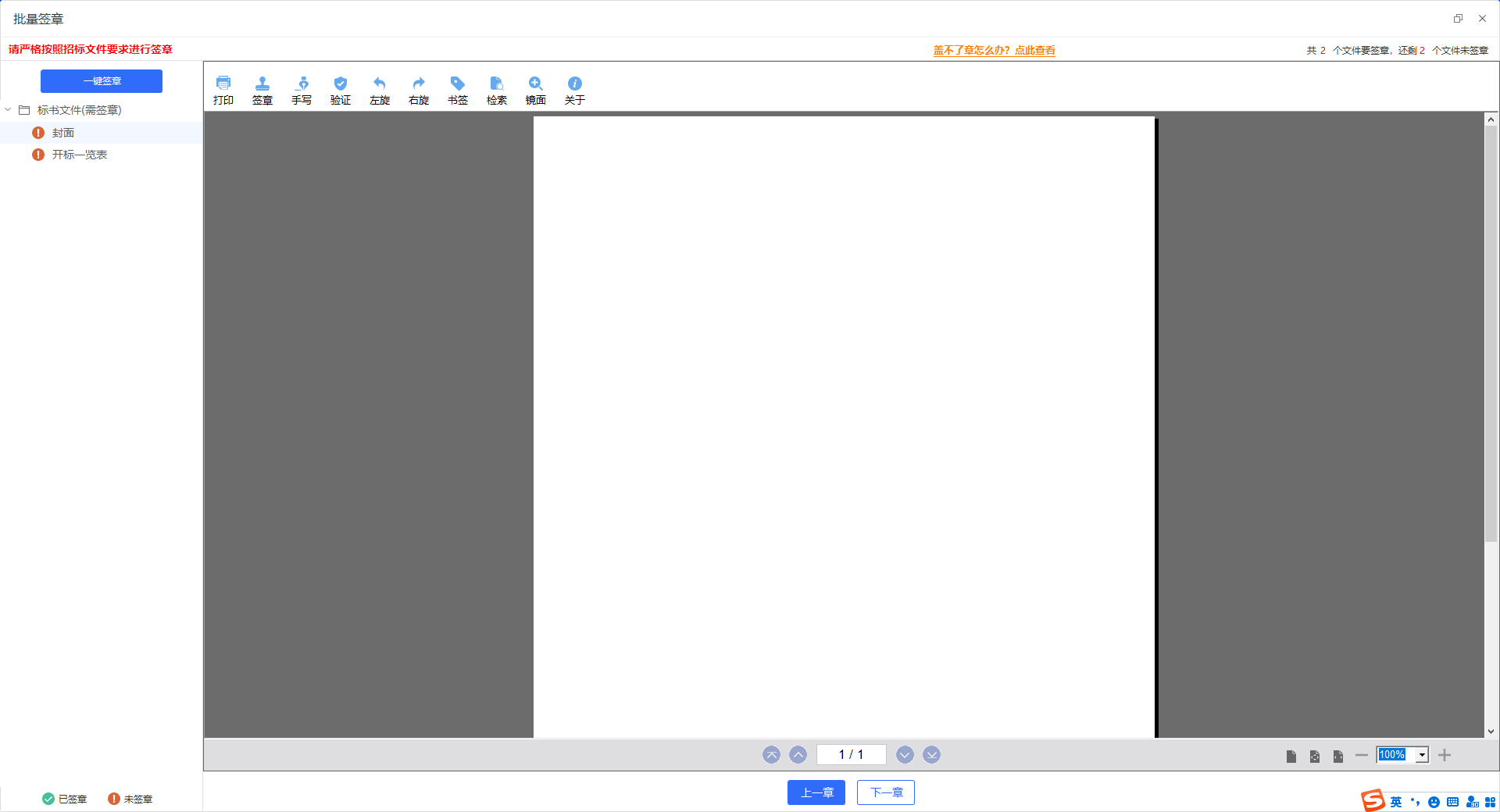
批量转换：点击 <批量转换> 按钮，本软件为了方便用户进行操作，在界面上可以看到导入了哪些文件，哪些文件已经转换成PDF，哪些文件已经签章，点击单个节点 <转换标书>按钮，在电子标书一列可以查看/打印已经转换成PDF 格式的文件。也可以点击 <批量转换> 按钮。对所有节点的附件进行批量装换。



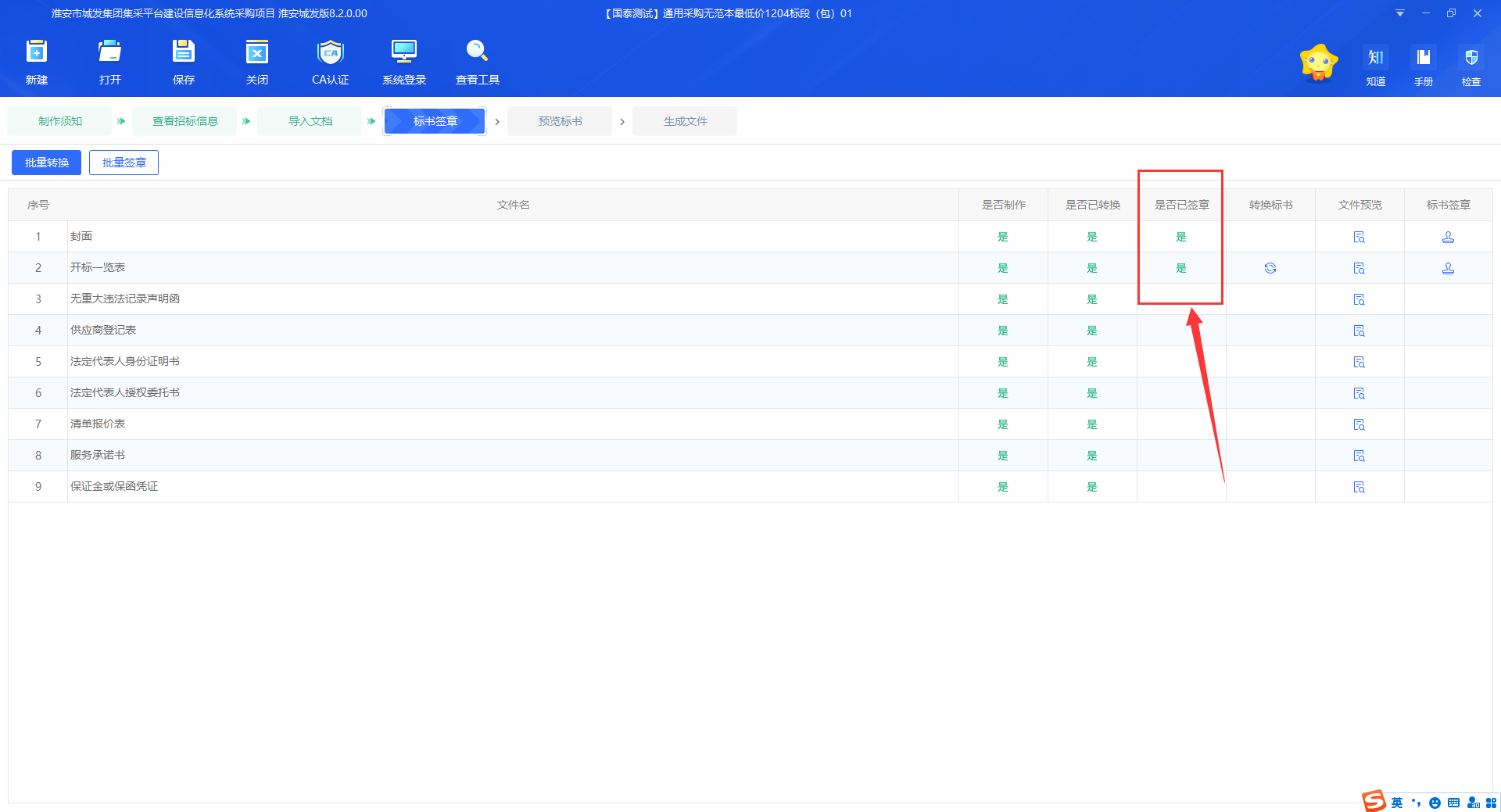
转换完后的效果：



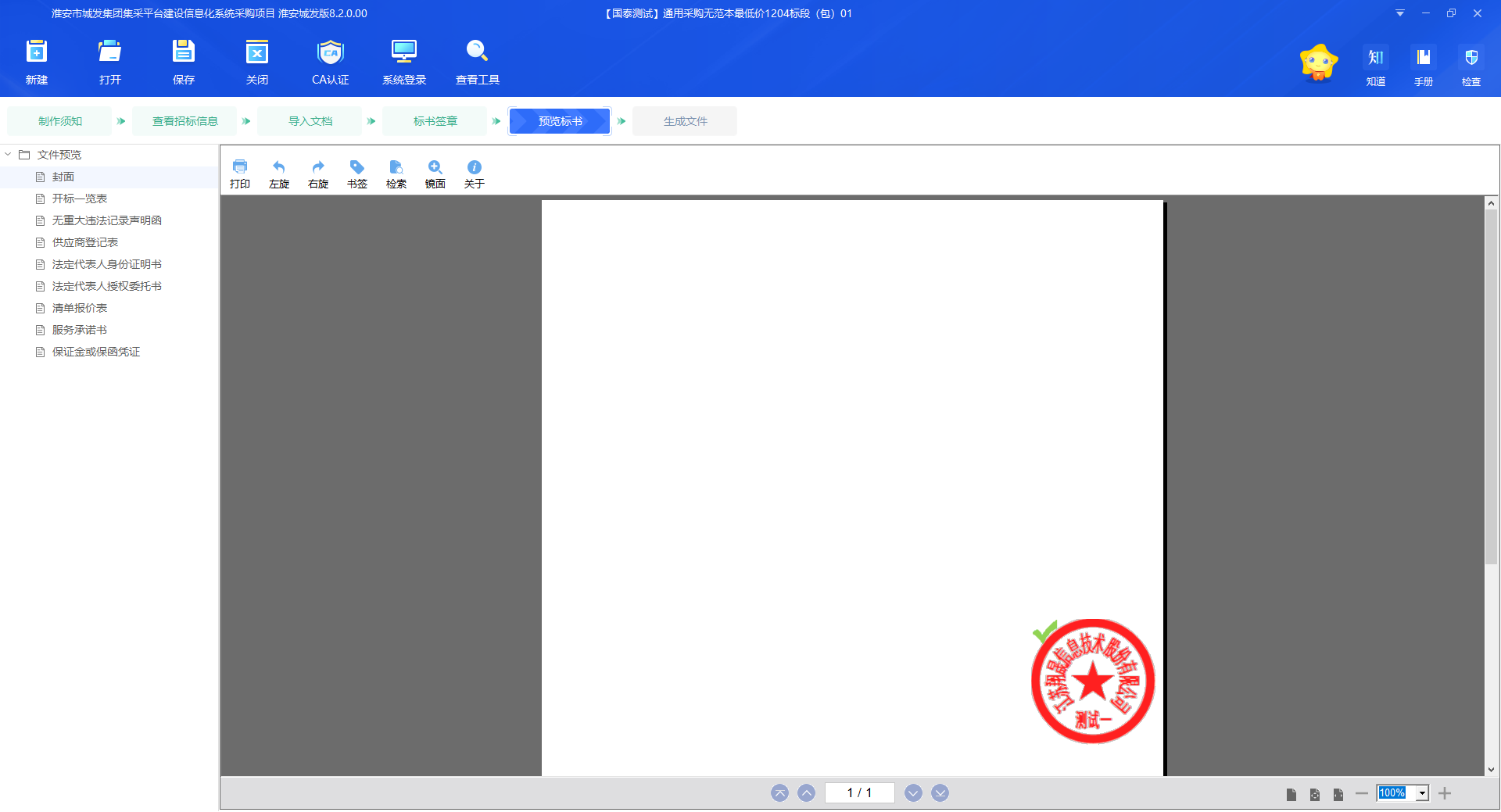
批量签章：点击 <批量签章> 按钮，本软件为了方便用户进行操作，可以一键为所有节点pdf进行盖章。也可以点击单个文件节点后 <标书签章小公章样式> 按钮。对单个节点进行签章。



推荐使用单个签章的功能，因为批量签章因为文本样式调整的原因，可能会导致签章位置不精准。

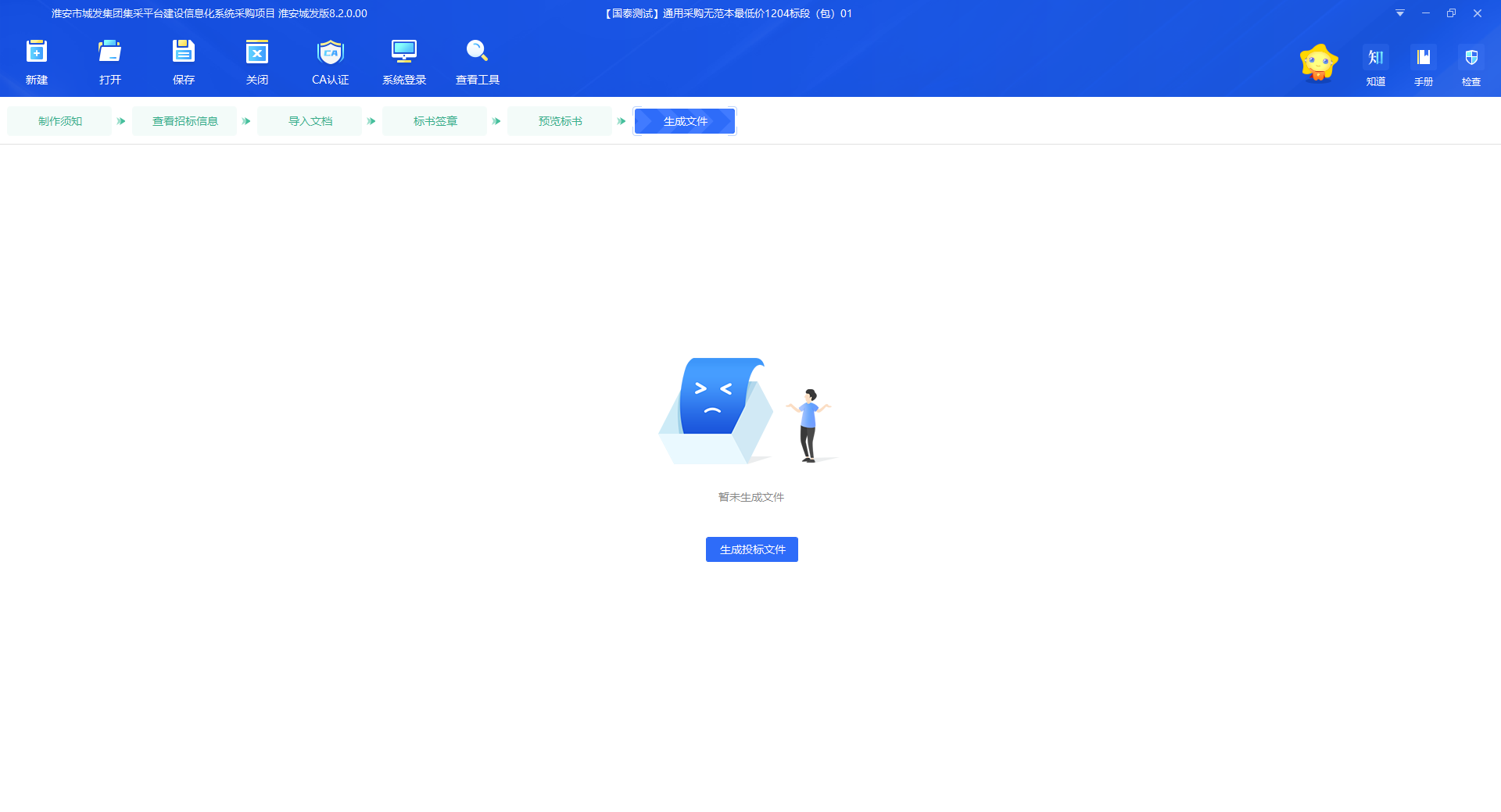


#### 2.1.5预览标书



#### 2.1.6生成响应文件

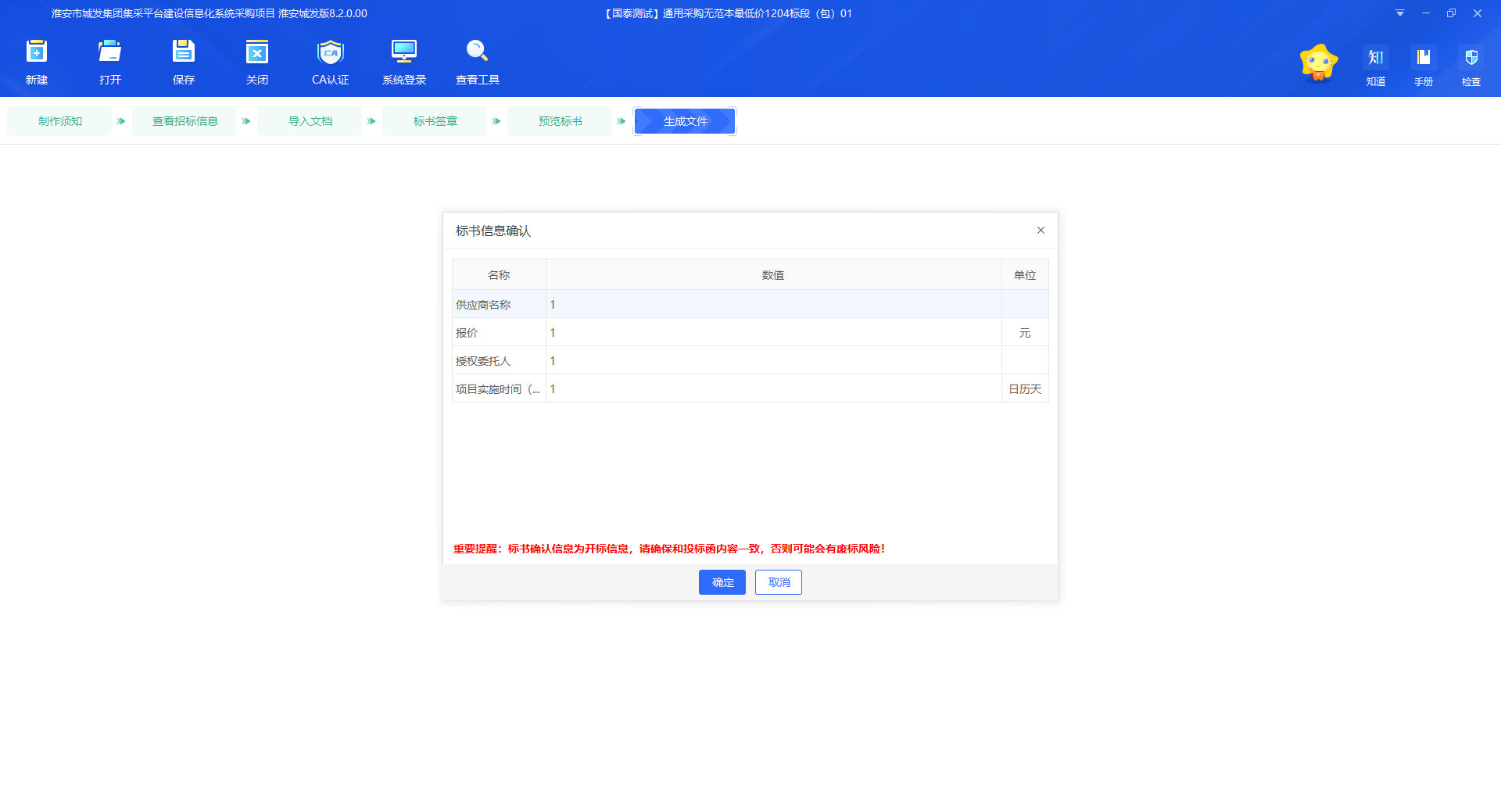
点击页面中心<生成投标文件>按钮，生成响应文件。

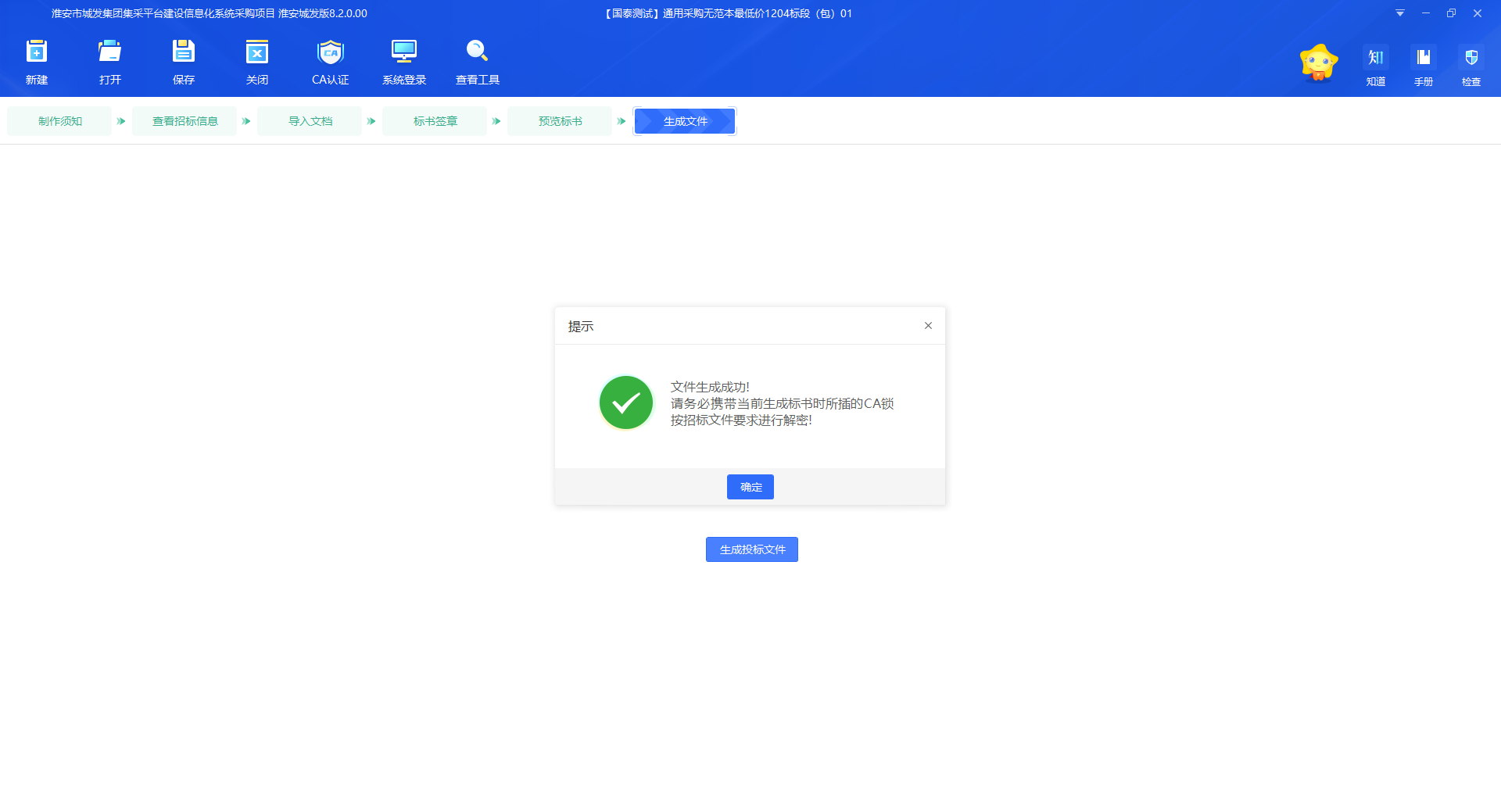
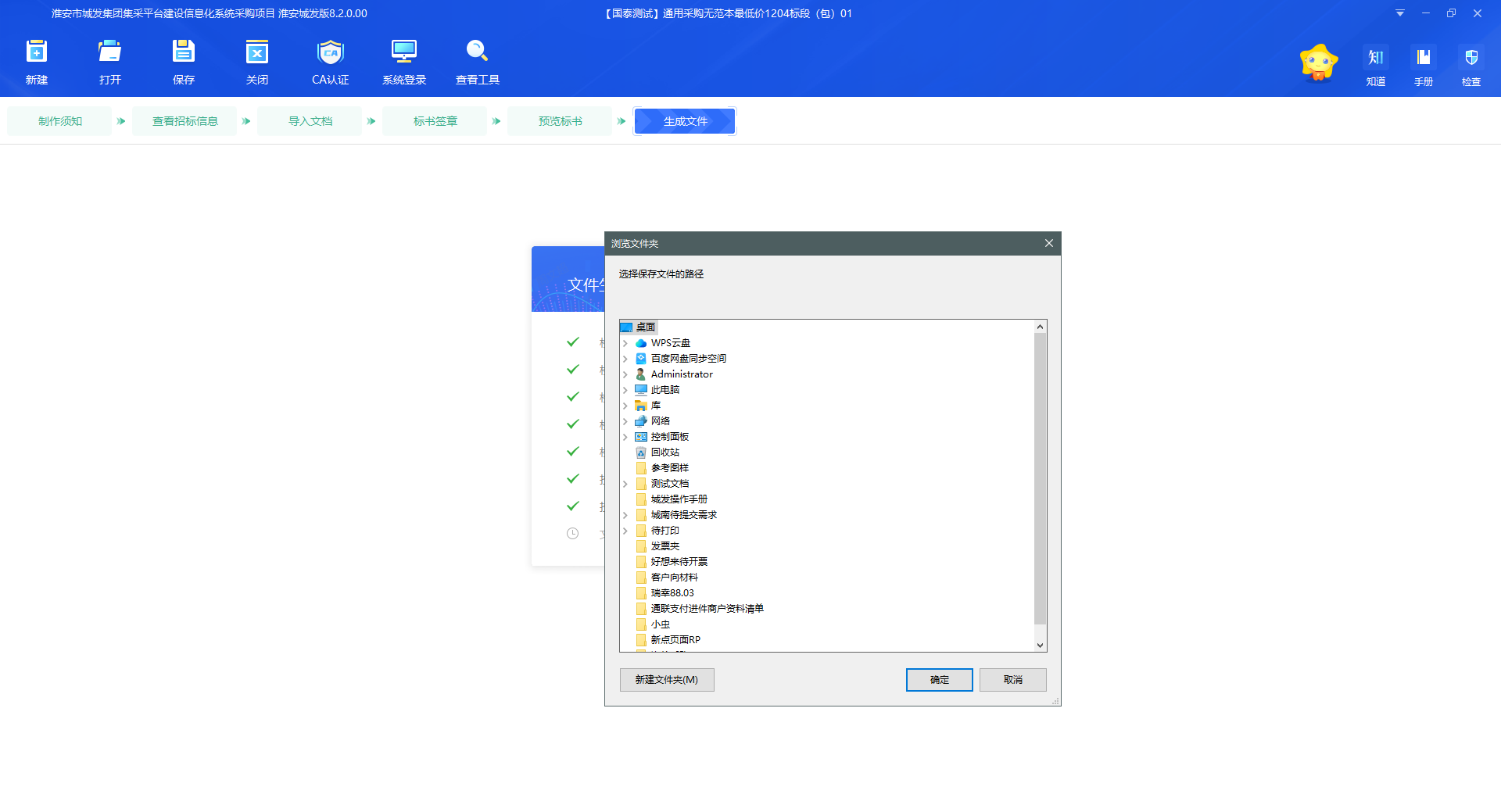


系统会自动进行节点检查。

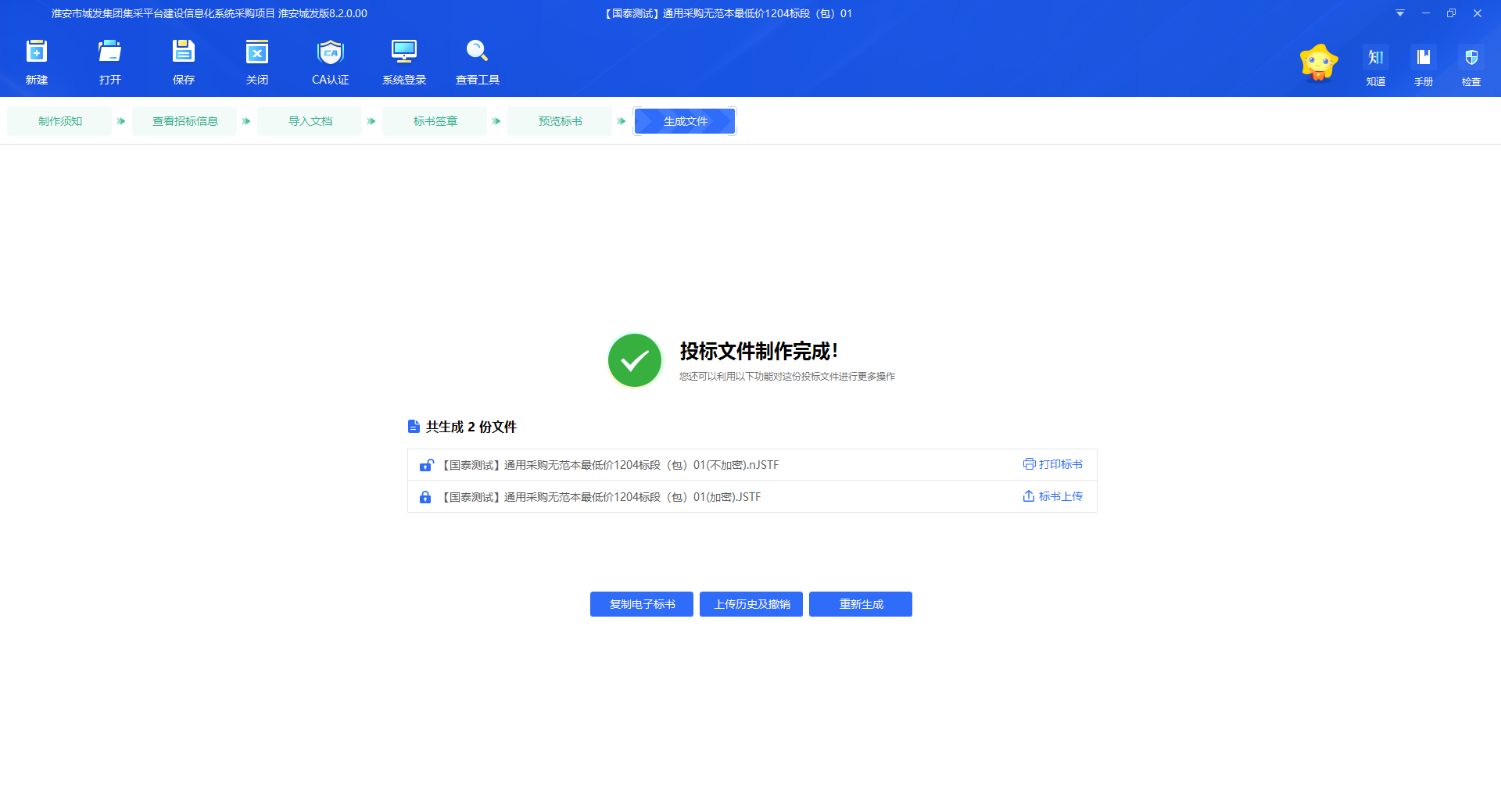


检查完后，需要确认唱标项填写是否有误，确认无误，点击确定按钮，插入CA锁即可生成响应文件。

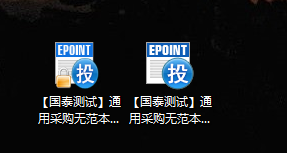
选择响应文件生成的路径



如图，文件生成成功。



格式分别为 .JSTF（加密文件）、.NJSTF（非加密文件）。



生成文件后，将加密文件在供应商工作台，响应文件上传模块中，上传即可。

